



**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/26-01/02  
URBROJ: 2140-46-26-1  
Krapina, 19. veljače 2026.

**PREDMET: 2. sjednica Upravnog vijeća Zavoda za prostorno  
uređenje Krapinsko-zagorske županije**  
- poziv na sjednicu

Poštovani,

pozivate se na **2. sjednicu Upravnog vijeća** Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije koja će se održati **dana 26. veljače 2026. godine (četvrtak) s početkom u 15:30 sati** u radnom prostoru Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije u Krapini, Krambergerova 1 (zgrada Kotke, soba 11, I kat).

Za sjednicu predlažem sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika s 1. sjednice Upravnog vijeća održane 22. prosinca 2025. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje Izvješća o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za 2025. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2025. godinu
4. Razno

Molim da prisustvujete sjednici, a u slučaju spriječenosti da o istoj javite na broj telefona 049/382-145 odnosno 091/329-06-23 ili adresu [snjezana.zigman@kzz.hr](mailto:snjezana.zigman@kzz.hr).

**Predsjednica Upravnog vijeća:**

Irena Šafranko, mag.ing.aedif., v.r.

Za točnost otpravka  
RAVNATELJICA:

Snježana Žigman



Dostaviti:

1. Jurica Mitrečić, putem e-maila: [jurica.mitrecec@kr.t-com.hr](mailto:jurica.mitrecec@kr.t-com.hr)
2. Valentina Gregorić, putem e-maila: [valentina.gregoric@kzz.hr](mailto:valentina.gregoric@kzz.hr)
3. Antonio Hršak, putem e-maila: [hrsakantonio029@gmail.com](mailto:hrsakantonio029@gmail.com)
4. Krunoslav Kolar, putem e-maila: [krunoslavkolar2@gmail.com](mailto:krunoslavkolar2@gmail.com)
5. Arhiva, ovdje



## ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-01/25-01/20  
URBROJ: 2140-46-25-2  
Krapina, 22. prosinca 2025.

### Z A P I S N I K

#### sa 1. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 22. prosinca 2025. godine

Sjednica je održana u radnom prostoru Zavoda za prostorno uređenje u Krapini, Krambergerova ulica 1, s početkom u 15<sup>30</sup> sati.

**Prisutni članovi Upravnog vijeća:** Irena Šafranko, Jurica Mitrečić, Antonio Hršak, Krunoslav Kolar i Valentina Gregorić

**Ostali prisutni:** ravnateljica Zavoda Snježana Žigman

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko pozdravlja prisutne te utvrđuje nazočnost svih članova Upravnog vijeća odnosno činjenicu da Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati te da se sjednica može održati.

Potom, prije usvajanja dnevnog reda, predlaže da se članovi ukratko predstavu s obzirom da se predmetna sjednica održava kao prva sjednica Upravnog vijeća u novom sazivu.

Nakon kraćeg međusobnog predstavljanja predsjednica Upravnog vijeća predlaže dnevni red sjednice u okviru čega, uz dnevni red prema predloženom u dostavljenim materijalima za sjednicu, postavlja upit ima li tko prijedlog za izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

Budući da drugih prijedloga za dopunu niti za izmjenu dnevnog reda nije bilo Upravno vijeće je jednoglasno usvojilo slijedeći

### D N E V N I R E D

1. Informacija o djelatnosti, organizaciji, aktivnostima i financiranju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
2. Donošenje II. izmjene Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu
3. Donošenje Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu
4. Razmatranje Prijedloga i donošenje Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu
5. Razno

#### Točka 1.

Predsjednica Upravnog vijeća uvodno konstatira da je u okviru dostavljenog dopisa i pratećih temeljnih akata Zavoda dana osnovna informacija o djelatnosti, organizaciji, aktivnostima i financiranju Zavoda, a nastavno izražava mišljenje da nema potrebe za dodatnim obrazloženjem cjelovitog dostavljenog materijala te predlaže da Ravnateljica dodatno obrazloži potrebno po upitu i/ili traženju članova Upravnog vijeća.

Članovi Upravnog vijeća prihvataju prijedlog Predsjednice nakon čega ih ona poziva na raspravu o predmetnom, potom istu i zaključuje budući da nije bilo dodatnih pitanja ni komentara članova Upravnog vijeća te konstatira da je informacija prihvaćena.

## **Točka 2.**

Predsjednica Upravnog vijeća uvodno daje osnovnu informaciju o nadležnosti Upravnog vijeća za donošenje godišnjeg financijskog plana Zavoda i njegovih izmjena te proceduri koja je definirana Zakonom o proračunu i njegovim podzakonskim propisima. Informirajući o proceduri pojašnjava da prijedloge financijskog plana Zavoda odnosno njegovih izmjena Upravno vijeće usvaja u procesu definiranja Prijedloga Proračuna osnivača Zavoda odnosno Županije ili prijedloga njegovih izmjena nakon čega se isti dostavlja Osnivaču radi osiguranja potrebnih sredstava za rad Zavoda u okviru Proračuna. Po donošenju Proračuna ili njegovih izmjena Upravno vijeće ponovno razmatra prijedlog financijskog plana Zavoda ili njegove izmjene koji može biti istovjetan prvotno razmatranom prijedlogu u slučaju da je isti bez izmjene usvojen u okviru usvojenog Proračuna Županije ili izmijenjen na način na koji je izmijenjen u okviru Proračuna.

Vezano na predmetni Prijedlog II. izmjene Financijskog plana Zavoda daje informaciju da je isti bez izmjene Prijedloga usvojenog na prethodnoj sjednici Upravnog vijeća usvojen u okviru Izmjene Proračuna donesene na sjednici Županijske skupštine održanoj 25. studenog. Nastavno na navedeno postavlja upit o potrebi davanja dodatnog obrazloženja Ravnateljice o predmetnom.

Po izjašnjavanju članova Upravnog vijeća da nema potrebe za davanjem dodatnog obrazloženja predsjednica Upravnog vijeća poziva članove na raspravu, potom raspravu i zaključuje budući da nije bilo dodatnih pitanja ni komentara članova Upravnog vijeća nakon čega predlaže da se Prijedlog II. izmjene Financijskog plana Zavoda usvoji, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

**II. izmjenu Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.**

## **Točka 3.**

Predsjednica Upravnog vijeća uvodno napominje da je u skladu s prethodno danom informacijom pod točkom 2. dnevnog reda i Prijedlog Financijskog plana Zavoda za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu prethodno razmatran i usvojen po Upravnom vijeću nakon čega je dostavljen Županiji u procesu definiranja Prijedloga Proračuna Županije za isto razdoblje. Nastavno navodi da je Prijedlog koji je predmet razmatranja i donošenja neznatno izmijenjen u odnosu na prethodno usvojen na sjednici Upravnog vijeće u skladu s izmjenom koja je izvršena u okviru Proračuna donesenog na sjednici Županijske skupštine održanoj 15. prosinca, a potom poziva Ravnateljicu da predmetno obrazloži.

Ravnateljica navodi da su usvojenim Proračunom Županije sredstva za rad Zavoda u 2026. godini osigurana u cijelosti prema prethodno usvojenom Prijedlogu Financijskog plana i projekcija Zavoda, a da je promjena u odnosu na isti izvršena u dijelu projekcija na način da su sredstva projicirana u okviru prethodno usvojenog Prijedloga i projekcija Zavoda umanjena za 2007. godinu za iznos od cca 30.000,00 eura zbog potrebe osiguranja sredstava za realizaciju planiranih projekata Županije i uravnoteženja projekcija Proračuna Županije.

Potom Predsjednica poziva članove Upravnog vijeća na raspravu, a Antonio Hršak postavlja pitanje o obimu financiranja rada Zavoda iz Proračuna Županije.

Obrazlažući strukturu prihoda Zavoda Ravnateljica navodi da se rad Zavoda gotovo u cijelosti financira sredstvima Proračuna Županije te da je dosadašnje financiranje Zavoda iz proračuna Županije bilo najčešće u iznosu od cca 95%. Potom govoreći o ostalim prihodima navodi da je drugi izvor financiranja rada Zavoda tekuća pomoć nadležnog Ministarstva koja se županijskim zavodima dodjeljuje za izvršene poslove u okviru izvršavanja obveze vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja RH i upravljanja njime u okviru nadležnosti te za izvršavanje poslova koji se zavodima dodjeljuju/nalažu odlukama resornog ministra, a posljednjih godina dodijeljena je i za izradu stručno analitičkih podloga za potrebe izrade Prostornog plana Županije. U okviru odgovora navodi i specifičnost u okviru prihoda Zavoda u 2025. i 2026. godini koja se očituje u planiranju vlastitih prihoda od pružanja usluga, a koja se odnosi na činjenicu da se izrada posljednjeg prostornog plana jedinice lokalne samouprave koja je povjerena Zavodu ne sufinancira iz Proračuna Županije kao dosadašnji dokumenti jedinica lokalne samouprave već u cijelosti financira sredstvima osiguranim u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti.

Po danom obrazloženju Predsjednica zaključuje raspravu budući da nije bilo dodatnih pitanja ni komentara članova Upravnog vijeća nakon čega predlaže da se Prijedlog Financijskog plana Zavoda za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu usvoji, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

**Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu**, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio

#### **Točka 4.**

Predsjednica Upravnog vijeća poziva Ravnateljicu da predstavi Prijedlog programa rada Zavoda za 2026. godinu,

Obrazlažući dostavljeni prijedlog Programa rada Ravnateljica navodi da istim definirane aktivnosti koje se planiraju provoditi u cilju osiguravanja obavljanja djelatnosti Zavoda, a u okviru kojih se planira provedba zapošljavanja još jednog magistra arhitekture, primarno sa statusom ovlaštenog arhitekta urbanista, edukacija zaposlenih, održavanje potrebne razine tehničke i funkcionalne opremljenosti Zavoda te izvršavanje svih poslova u skladu s obvezama Zavoda kao javne ustanove. Nastavno iz području poslova prostornog uređenja u dijelu izrade prostorno planskih i drugih dokumenata regionalne razine navodi da je planiran nastavak i okončanje izrade III. izmjene i dopune Prostornog plana Županije i izrade Izvješća o stanju u prostoru Županije te početak izrade nove izmjene i dopune županijskog plana kao Prostornog plana Županije nove generacije. Od ostalih poslova prostornog uređenja navodi da se planira provedba savjetodavnih aktivnosti i pružanja stručne pomoći jedinicama lokalne samouprave u procesima izrade njihove prostorno planske dokumentacije po potrebi u okviru cca 40-tak postupaka, pregled konačnih prijedloga prostorno planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave i izrada mišljenja o njihovoj sukladnosti s Prostornim planom Županije i Zakonom te nastavak i okončanje izrade izmjena i dopuna prostornih planova Grada Klanjca i Općine Novi Golubovec. Potom navodi da se u okviru vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja državne razine (ISPU) planira provedba propisane obrade i unosa dokumenata i pripadajućeg seta podataka novousvojenih dokumenata prostornog uređenja tijekom godine te pružanje tehničke pomoći nositeljima izrade cca 40-tak prostorno planskih dokumenata u odgovarajućim aplikacijama ISPU-a, dok se u sustavu županijske razine planira nastavak ažuriranja registra klizišta. Na kraju navodi da se u području stručno-analitičkih i ostalih poslova planira provedba poslova po traženju Ministarstva za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja, provedba vrednovanja odabrane sastavnice prostora te provedba poslova iz nadležnosti u sastavu povjerenstava u kojima su radnici Zavoda članovi.

Po danom obrazloženju predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu konstatacijom da se predmetnim Prijedlogom planiraju aktivnosti najvećim djelom kao nastavak započetih procesa izrade prostorno planskih dokumenata odnosno u okviru već pokrenutih procesa izrade prostorno planske dokumentacije.

Jurica Mitrečić komentira brojnost pokrenutih procesa izrade prostorno planske dokumentacije i rok u kojem ista mora biti donesena da bi se odobrena bespovratna sredstva osigurana za njihovu izradu i dobila izražavajući mišljenje da je pred Zavodom zahtjevno razdoblje, da je šteta što Zavod nije bio u mogućnosti preuzeti izradu još kojeg prostornog plana i ostvariti veće vlastite prihode, ali i bojazan da će spomenute okolnosti možda utjecati i na kvalitetu dokumenta koji se u tim okolnostima izrađuju.

Antonio Hršak postavlja pitanje planira li se radi povećanog obima poslova vezanog uz brojnost pokrenutih postupaka izrade prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave i dodatno zapošljavanje uz planirano zapošljavanje arhitekta, a vezano uz izmjene i dopune Prostornog plana Županije moli za pojašnjenje postojanja dvaju otvorenih procesa.

Ravnateljica odgovara da je Prijedlogom Programa uz zapošljavanje arhitekta planirano i produljenje ugovornog odnosa na određeno vrijeme s osobama trenutno zaposlenim na određeno vrijeme, a osim navedenog nije planirano dodatno zapošljavanje. Vezano uz izmjene i dopune Prostornog plana Županije pojašnjava da je moguće za jedan prostorno planski dokument imati otvoreno više procesa njegovih izmjena i dopuna, a da je uz već otvoreni proces III. izmjene i dopune Prostornog plana Županije novi proces njegove izmjene i dopune

otvoren zbog interesa Županije da se isti uz sufinanciranje Ministarstva izradi kao Prostorni plan Županije nove generacije.

Po danom obrazloženju Predsjednica zaključuje raspravu budući da nije bilo dodatnih pitanja ni komentara članova Upravnog vijeća nakon čega predlaže da se Prijedlog Programa rada Zavoda za 2026. godinu usvoji, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

**Program rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu**, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio

#### **Točka 5.**

Po upitu ima li još pitanja ili prijedloga za raspravu Antonio Hršak postavlja upit je li moguće da se sjednice Upravnog vijeća održavaju u kasnijem terminu.

Predsjednica Upravnog vijeća odgovara da je termin održavanja sjednica predmet dogovora članova Upravnog vijeća te je u slučaju potrebe moguće njihovo održavanje u kasnijem terminu.

Nakon kraće rasprave zaključeno je da se sjednice Upravnog vijeća u pravilu sazivaju s početkom u 15 sati i 30 minuta, a u drugom terminu po potrebi.

Potom je Predsjednica Upravnog vijeća zaključila sjednicu budući da dodatnih pitanja ni prijedloga za raspravu nije bilo.

Sjednica je završila u 16<sup>30</sup> sati.

Zapisnik sastavila: Snježana Žigman

**PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA**  
Irena Šafranko, mag.ing.aedif.





**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-04/26-01/01

URBROJ: 2140-46-26-4

Krapina, 26. veljače 2026.

**IZVJEŠĆE  
O FINACIJSKOM POSLOVANJU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KZŽ  
ZA RAZDOBLJE 01.01. – 31.12.2025. GODINE**

Zavod je javna ustanova osnovana temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07., usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.)), te u skladu sa Zakonom o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.)

Odluku o osnivanju Zavoda donijela je Županijska skupština Krapinsko-zagorske („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 4/08., 30/09. i 4/14.), Zavod je upisan u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu s danom 27.05.2008. godine, a funkcioniranje Zavoda je uspostavljeno 01.08.2008. godine.

Djelatnost Zavoda utvrđena člankom 27. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23., dalje u tekstu: Zakon) odnosno Odlukom o osnivanju Zavoda („Službeni glasnik KZŽ“, br. 4/08., 30/09. i 4/14.) i Statutom Zavoda („Službeni glasnik KZŽ“ br. 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst, 31/20. i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2410-20-01-08-03) obuhvaća: izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine, izradu prostornih planova područja posebnih obilježja, prostornih planova uređenja gradova i općina, generalnog urbanističkog plana, urbanističke planove uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju, te obavljanje stručno analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži nadležno Ministarstvo ili Župan te druge poslove u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i Statutom Zavoda.

Zavod se financira u skladu s Odlukom o osnivanju Zavoda i Statutom Zavoda iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije i iz drugih izvora sukladno Zakonu, kao proračunski korisnik Krapinsko-zagorske županije u Registru korisnika Proračuna vodi se pod brojem 43757. Poslovanje se vodi putem računa Krapinsko-zagorske županije, sva plaćanja provodi Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko-zagorske županije, a računovodstvo Zavoda vodi tvrtka Knjigovodstvo Maša d.o.o. prema Zakonu o proračunu (NN 144/21.), Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (158/23 i 154/24), Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 37/22.) i ostalim zakonskim i podzakonskim propisima proračunskog računovodstva.

Krapinsko-zagorska županija je u okviru Proračuna za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu, unutar razdjela 004 Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, osigurala financijska sredstva potrebna za rad Zavoda za navedeno razdoblje za obavljanje poslova propisanih Zakonom o prostornom uređenju, te izvršavanje zadataka koje u skladu sa Zakonom Zavodu postavlja Župan i/ili Županijska skupština.

Financijski plan Zavoda za 2025. godinu i projekcije plana za 2026. i 2027. godinu (dalje u tekstu: Plan) usvojeni su na 24. sjednici Upravnog vijeća Zavoda održanoj 16.12.2024. godine, I. Izmjena Financijskog plana Zavoda je usvojena na 27. sjednici Upravnog vijeća Zavoda održanoj 27.03.2025. godine i II. Izmjena Financijskog plana Zavoda je usvojena na 1. sjednici Upravnog vijeća Zavoda održanoj 22.12.2025. godine.

**A) OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA**

**Prihodi i primici**

Financijskim planom Zavoda u 2025. godini prihodi i primici su planirani u iznosu od 513.420,00 eura, a ukupno raspoloživa sredstva za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2025. godini, s uključenim odnosno

prenesenim viškom iz prethodnih godina u iznosu od 81.297,23 eura, planirana su sveukupno u iznosu od 594.717,23 eura.

Ukupno su ostvareni prihodi u iznosu od 403.136,44 eura što je 79% od ukupno planiranih prihoda. Prihodi iz Proračuna Županije planirani u iznosu od 471.830,00 eura ostvareni su u iznosu od 384.551,58 eura, prihodi planirani kao sredstva pomoći Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u iznosu od 18.590,00 eura ostvareni su u iznosu od 18.584,86 eura dok planirani vlastiti prihodi u iznosu od 23.000,00 eura nisu ostvareni.

Izostanak realizacije vlastitih prihoda odnosno prihoda od pruženih usluga rezultat je odstupanja od očekivane dinamike izrade Prostornog plana uređenja Grada Klanjec nove generacije, a isti se planiraju ostvariti 2026. godine.

### **Rashodi i izdaci**

Rashodi i izdaci u 2025. godini planirani su u iznosu od 594.717,23 eura, a realizirani u iznosu od 466.719,18 eura odnosno 78% Plana.

Ukupne rashode čine rashodi poslovanja planirani u iznosu od 569.017,23 eura, a realizirani u iznosu od 466.719,18 eura odnosno 82% Plana te rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 25.700,00 eura koji nisu realizirani.

U okviru rashoda poslovanja planirani rashodi za zaposlene u iznosu od 398.258,37 eura realizirani su u iznosu od 373.935,95 eura (94% Plana), materijalni rashodi planirani u iznosu od 170.258,86 eura realizirani su u iznosu od 92.416,57 eura (54% Plana), a financijski rashodi planirani u iznosu od 500,00 eura realizirani u iznosu od 366,66 eura (73% Plana).

Odstupanje realizacije Plana u odnosu na planirano rezultat je promjene metodologije knjiženja troškova odnosno primjene Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 154/24) u 2025. godini i izostanka utroška dijela namjenske pomoći Ministarstva uplaćene 2024. godine za aktivnosti povezane s pripremom izrade ili samom izradom Prostornog plana Županije nove generacije, a koja se za navedenu namjenu može koristiti u razdoblju do 30. lipnja 2027. godine sukladno odredbama Sporazuma o sufinanciranju izrade Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije

### **Prenešeni višak iz prethodnih godina i višak tekuće godine**

U 2025. godinu je prenešen višak prihoda u iznosu od 81.297,23 eura, a sredstva prenešenog viška bila su preostala uplaćena i neutrošena sredstva pomoći Ministarstva namijenjena aktivnostima povezanim s pripremom izrade ili samom izradom Prostornog plana Županije nove generacije te sredstva namijenjena za izradu Studije podložnosti na klizanje na prostoru Krapinsko-zagorske županije za koja je odgovarajućim sporazumima utvrđen rok do kojeg ih je potrebno utrošiti i sredstva uplaćena za izvršene poslove po nalogu Ministra.

Dio prenešenog viška prihoda korišten za podmirivanje dijela rashoda tijekom godine u skladu s namjenom za koju su sredstva i dodijeljena utrošen je u iznosu od 29.704,62 eura.

Zbog promjene metodologije knjiženja troškova stvoren je metodološki manjak u iznosu od 33.874,42 eura, a zbog priznavanja rashoda prema načelu nastanka poslovnog događaja i u razdoblju na koje se odnosi neovisno o plaćanju dok se prihodi priznaju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni. Zbog navedenog su rashodi za plaće i ostali rashodi za zaposlene za prosinac evidentirani (prema načelu poslovnog događaja) u prosincu 2025., dok će se prihodi iz nadležnog proračuna priznati u trenutku podmirivanja troškova (siječanj 2026.) godine. Metodološki manjak pokriven je iz prenešenog viška 2024. godine.

Slijedom navedenog ukupno ostvareni manjak prihoda u izvještajnom razdoblju utvrđen je u iznosu od 63.579,04, a preostali višak prihoda je utvrđen je u iznosu od 17.718,19 eura.

## **B) OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA**

Prema programskoj kvalifikaciji daje se izvješće o aktivnostima u okviru Programa S02 1028 – Prostorno uređenje KZZ-Zavod i njegovih Aktivnosti A102801 Prostorno uređenje KZZ-Zavod i A102802 Ostali rashodi -Zavod te Kapitalnog projekta K102801 Nabava opreme-Zavod.

## **Obrazloženje izvršenja aktivnosti A102801 Prostorno uređenje KZZ-Zavod**

### **Opis aktivnosti**

Obuhvaćaju Zakonom o prostornom uređenju utvrđene redovite/obavezne poslove u okviru definirane djelatnosti Zavoda te sve poslove po traženju Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Župana i/ili Županijske skupštine što uključuje: izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije i njegovih izmjena i dopuna, stručno-savjetodavno sudjelovanje u izradi dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave, pregled konačnih prijedloga prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave te generalnog urbanističkog plana Grada Krapina radi davanja mišljenja o njihovoj usklađenosti s Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje dokumentacije prostora u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša, organizaciju izrade stručnih podloga te izradu prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave.

### **Opći ciljevi**

Održivi razvoj prostora, okoliša i prirode

Unaprjeđenje dijela sustava prostornog uređenja u Krapinsko-zagorskoj županiji, a radi osiguranja kvalitete, efikasnosti i pravovremenosti izrade dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata iz nadležnosti Zavoda.

Unaprjeđenjem dijela sustava prostornog uređenja u Krapinsko-zagorskoj Županiji stvoriti prostorno-planske preduvjete za rast i razvoj gospodarstva, razvoj komunalne i prometne infrastrukture, razvoj društvenih djelatnosti, zaštitu okoliša, zaštitu prirodne i kulturne baštine te daljnje unaprjeđenje kvalitete urbanog i prirodnog okruženja.

### **Posebni ciljevi**

- izrada i donošenje Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije odnosno njegovih izmjena i dopuna
- osiguranje usklađenosti prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave s Prostornim planom Županije
- osiguranje izdavanja akata za gradnju i unapređenje informacijskog sustava prostornog uređenja Županije
- kontinuirano nadopunjavanje novim podacima i ažuriranje postojećih podataka u bazama podataka
- pravovremena priprema dokumentacije i podataka za potrebe poslova i zadataka upravnih tijela i ustanova Županije, jedinica lokalne samouprave i državnih tijela
- kontinuirana i kvalitetna suradnja s lokalnom samoupravom usmjerena na podizanje kvalitete njihovih prostornih planova uređenja

### **Zakonska osnova za uvođenje aktivnosti**

Zakon o prostornom uređenju i Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje

### **Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

### **Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjena potrebnih sredstava zasniva se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za financije i proračun KZZ za odgovarajuće razdoblje.

### **Pokazatelji uspješnosti**

Pokazatelj uspješnosti–učinka: Obavljanjem aktivnosti osigurava se kontinuirano i nesmetano funkcioniranje sustava prostornog uređenja područne i lokalne razine usmjerenog na osiguranje prostornoplanskih pretpostavki za realizaciju razvojnih planova i projekata odnosno potrebnih zahvata u prostoru svih korisnika prostora Županije.

Pokazatelji uspješnosti-rezultata u izvršavanju aktivnosti su broj donesenih prostorno-planskih dokumenata, broj pripremljene dokumentacije/podataka za potrebe projekata Županije i/ili jedinica lokalne samouprave.

Sredstva planirana za provedbu navedene aktivnosti planirana su kao opći prihodi i primici iz proračuna Županije za 2025. godinu u iznosu od 469.130,00 eura, a ostvareni su odnosno utrošeni u iznosu od 418.429,70 eura što je 89% Plana.

U okviru navedenih sredstava od planiranih 385.600,00 eura planiranih za rashode za zaposlene utrošeno je 361.367,72 eura odnosno 94%. Rashodi za zaposlene raspoređeni su na plaće deset zaposlenika od čega sedam tijekom cijele godine te tri u dijelu godine, ostale rashode za zaposlene, doprinose i prijevoz.

U okviru navedenih sredstava od planiranih 83.530,00 eura planiranih za materijalne i financijske rashode utrošeno je 57.061,98 eura odnosno 68%, a sredstva su utrošena za uredski materijal, stručno usavršavanje radnika, gorivo, materijal za investicijsko održavanje, troškove telefona, komunalne usluge, naknade za rad članova Upravnog vijeća, članarine i dr..

U okviru obavljanja djelatnosti Zavoda uz izvršavanje poslova u dijelu administracije i upravljanja izvršavani su poslovi prostornog uređenja, vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja i drugi u skladu s utvrđenim općim i posebnim ciljevima:

### **1. Prostorno uređenje**

- **Prostorni plan Krapinsko-zagorske županije** – aktivnosti u području izrade Prostornog plana Županije odnosno njegovih izmjena i dopunama (dalje u tekstu: Plan) odvijale su se u okviru dva procesa. U postupku izrade III. izmjene i dopune Plana dovršena je izrada Nacrta Plana, a isti je predan ovlašteniku izrade Strateške studije utjecaja Plana na okoliš i njena izrada je u tijeku. Tijekom godine kreiran je i prijedlog odluke o izradi nove izmjene i dopune Plana, a nakon provedbe potrebnih prethodnih radnji i samim donošenjem Odluke o izradi izmjene i dopune Plana (SGKZZ 59A/25) koncem godine započeta je izrada izmjene i dopune Plana nove generacije.

- **Izvjeshće o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije** - obveza izrade izvješća o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvjeshće) propisana je Zakonom, a istim je i utvrđeno da predstavnička tijela svih razina, svako za svoju razinu, razmatraju izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od četiri godine. Posljednje Izvjeshće o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije usvojeno je za razdoblje 2016.- 2020. godine (SGKZZ., 26B/22.) stoga je tijekom godine započeta je izrada Izvjeshća o stanju u prostoru za razdoblje 2021.-2024. godine

- **Prostorni planovi lokalne razine** - u okviru postupaka izrade prostorno planske dokumentacije lokalne razine (prostornih planova uređenja općina/gradova, generalnog urbanističkog plana, urbanističkih planova uređenja i detaljnih planova) angažman Zavoda je obuhvaćao pružanje stručne savjetodavne pomoći u njihovoj izradi, osiguranje njihove usklađenosti s Prostornim planom Županije te njihovu izradu. Tijekom izvještajnog razdoblja pokrenut je i/ili proveden 41 postupak izrade izmjena i dopuna važećih prostorno planskih dokumenata ili izrade novih prostorno planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave u okviru kojih je Zavod:

- u traženom obimu pružao savjetodavnu pomoć jedinicama lokalne samouprave u procesima pripreme izrade i/ili izrade njihovih prostorno planskih dokumenata, a u okviru većine otvorenih procesa
- dao mišljenje o usklađenosti prostorno planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave s Prostornim planom županije, Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona za 4 konačna prijedloga prostornog plana uređenja odnosno urbanističkog plana uređenja
- bio angažiran kao stručni izrađivač na izradi 3 prostorno planska dokumenta jedinica lokalne samouprave odnosno nastavku i/ili dovršetku izrade dva prostorna plana uređenja općina „stare generacije“ te jednog prostornog plana uređenja grada „nove generacije“

### **2. Informacijski sustav prostornog uređenja i drugi poslovi**

- **Informacijski sustav prostornog uređenja** - Informacijski sustav prostornog uređenja na nivou Republike Hrvatske sadrži niz aplikacija, a obveza županijskih zavoda u okviru spomenutog je održavanje ažurnim podataka modula eKatalog, ePlanovi i Registar brownfield područja, pružanje stručne i tehničke podrške u postupcima pokretanja izrade i/ili izrade prostornih planova nove generacije u novim modulima (ePlanovi i ePlanovi editor) te odgovarajuća obrada i ažuriranje GIS podataka iz prostornih planova svih razina. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršena je obrada dokumenata i unos propisanog sadržaja u module eKatalog i ePlanovi za 6 dokumenata prostornog uređenja ( 3 dokumenta „stare generacije“ te 3 dokumenta „nove generacije“) usvojenih u tom razdoblju te pružana stručna i tehnička pomoć u 40 otvorenih procesa izrade dokumenata nove generacije.

- **Ažuriranja postojećih i uspostava nove baze podataka** - ažuriranja baza podataka provedena su u segmentu namjene površina i infrastrukturnih sustava prema definiranoj specifikaciji za potrebe izrade

Državnog plana prostornog razvoja za tri novousvojena prostorna plana uređenja, a u okviru analitičkih procesa za potrebe izrade dokumenata županijske razine izvršena je dopuna registra klizišta unosom podataka za 92 lokacije klizišta

- **Stručno-analitički poslovi** – uz stručno analitičke poslove obavljane u okviru i za potrebe izrade prethodno navedene prostorno planske dokumentacije isti su provedeni u okviru i za potrebe izrade stručno-analitičkih dokumenata i dugih procesa, a rezultirali su izradom Studije podložnosti na klizanje na prostoru KZZ te 65 mišljenja Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Županije i Grada Krapina

### **Obrazloženje izvršenja aktivnosti A 102802 Ostali rashodi-Zavod**

Opis predmetne aktivnosti, njeni opći i posebni ciljevi te zakonska osnova za njeno uvođenje, ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava kao i pokazatelji uspješnosti istovjetni su opisu, ciljevima i zakonskoj osnovi, pokazateljima i ocjenama iskazanim u okviru obrazloženja aktivnosti A102801 Prostorno uređenje KZZ-Zavod stoga se ne navode ponovno.

### **Izvori financiranja**

Tekuća pomoć Ministarstva, vlastiti prihodi i preneseni višak prihoda

Sredstva planirana za provedbu navedene aktivnosti u 2025. godini u iznosu od 122.887,23 eur-a preneseni su višak prihoda u iznosu od 81.297,23 eura, planirana tekuća pomoć Ministarstva u iznosu od 18.590,00 eura i planirani vlastiti prihodi u iznosu od 23.000,00 eura.

Tekuća pomoć Ministarstva ostvarena je u iznosu od 18.584,86 eura. Veći dio tekuće pomoći, u iznosu od 14.475,00 eura utrošen je za na najam AutoCAD licenci, a preostali dio u iznosu od 4.109,86 eura na podmirivanje dijela rashoda za osobu zaposlenu na određeno vrijeme na poslovima stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja.

Dio sredstava prenesenog viška prihoda u iznosu od 29.704,62 eur-a utrošeno je za podmirivanje rashoda za usluge i u iznosu od 21.246,25 eura isplaćeno Hrvatskom geološkom institutu za izvršenu uslugu izrade Studije podložnosti na klizanje na prostoru Krapinsko-zagorske županije dok su u iznosu od 8.458,37 eura utrošena na rashode za zaposlene, a za osobu zaposlenu na određeno vrijeme na poslovima stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja te osobu angažiranu na poslovima u okviru i za potrebe izrade Studije podložnosti na klizanje.

Zbog promjene metodologije knjiženja troškova u 2025. godini sredstava prenesenog viška prihoda u iznosu od 33.874,42 eura evidentirana su rashodom za trošak plaće, prijevoza i službenih putovanja zadužen u prosincu 2025. godine, a isplaćen u siječnju 2026. godine.

Vlastiti prihodi nisu ostvareni, a ostvarenje prihoda po osnovi pružanja usluge izrade prostornog plana uređenja nove generacije za Grad Klanjec planiraju se ostvariti u 2026. godini.

<b>KAPITALNI PROJEKT K 102801</b>	<b>NABAVA OPREME - ZAVOD</b> Mjera 9.3. Unaprjeđenje sustava prostornog planiranja
---------------------------------------	---

### **Opis aktivnosti K102801 Nabava opreme-Zavod**

Nabava računalne opreme i druge opreme, računalnih programa i namještaja u funkciji osiguravanja odgovarajuće razine kvalitete obavljanja poslova Zavoda odnosno daljnjeg razvoja informacijskog sustava prostornog uređenja, unaprjeđenja grafičke i analitičke obrade dokumenata prostornog uređenja i vođenja dokumentacije prostora.

### **Opći ciljevi**

Unaprjeđenje dijela sustava prostornog uređenja u Krapinsko-zagorskoj županiji, a radi osiguranja kvalitete, efikasnosti i pravovremenosti izrade dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata iz nadležnosti Zavoda.

Unaprjeđenjem dijela sustava prostornog uređenja u Krapinsko-zagorskoj Županiji stvoriti prostorno-planske preduvjete za rast i razvoj gospodarstva, razvoj komunalne i prometne infrastrukture, razvoj društvenih djelatnosti, zaštitu okoliša, zaštitu prirodne i kulturne baštine te daljnje unaprjeđenje kvalitete urbanog i prirodnog okruženja.

### **Posebni ciljevi**

- donošenje Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije odnosno njegovih izmjena i dopuna

- osiguranje usklađenosti prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave s prostornim planom Županije
- unapređenje informacijskog sustava prostornog uređenja Županije
- kontinuirano nadopunjavanje novim podacima i ažuriranje postojećih podataka u bazama podataka
- pravovremena priprema dokumentacije i podataka za potrebe poslova i zadataka upravnih tijela i ustanova Županije, jedinica lokalne samouprave i državnih tijela
- kontinuirana i kvalitetna suradnja s lokalnom samoupravom usmjerena na podizanje kvalitete njihovih prostornih planova uređenja

#### **Zakonska osnova za uvođenje aktivnosti**

Zakon o prostornom uređenju, Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje

#### **Izvori financiranja**

Opći prihodi i primici

#### **Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava**

Ocjena potrebnih sredstava zasniva se na analizi statusa licenci računalnih programa potrebnih za obavljanje djelatnosti Zavoda (ArcGIS i AutoCAD Map) te analizi stanja postojeće uredske opreme i namještaja radi sagledavanja potrebnog obima njihove dopune i/ili nabavljanja u funkciji ostvarivanja preduvjeta za kvalitetno i pravovremeno obavljanje poslova Zavoda.

#### **Pokazatelji uspješnosti**

Pokazatelj uspješnosti–učinka: Predmetnom nabavom se osigurava kontinuirano i nesmetano funkcioniranje Zavoda i sustava prostornog uređenja područne i lokalne razine usmjerenog na osiguranje prostornoplanskih pretpostavki za realizaciju razvojnih planova i projekata odnosno potrebnih zahvata u prostoru svih korisnika prostora Županije.

Pokazatelji uspješnosti-rezultata: broj aktivnih licenci i opremljenih grafičkih radnih jedinica Zavoda, nesmetano funkcioniranje informacijskog sustava prostornog uređenja (bez prijava nedostupnosti pristupa pojedinom prostorno-planskom ili drugom dokumentu/podatku).

#### **Obrazloženje izvršenja kapitalnog projekta**

Prihodi iz nadležnog Proračuna Krapinsko-zagorske županije za nabavu opreme u 2025. godini planirani su u ukupnom iznosu od 2.700,00 eura.

Prihodi i rashodi namijenjeni nabavi uredske i računalne opreme nisu realizirani.

#### **C) POSEBNI IZVJEŠTAJI, POTRAŽIVANJA I OBVEZE**

Tijekom 2025. godine Zavod se nije zaduživao na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, nema danih zajmova i potraživanja po danim zajmovima kao ni potraživanja ni dospjelih obveza po osnovi sudskih sporova.

Na dan 31.12.2025. potraživanja od Krapinsko-zagorske županije iznose 51.596,31 eura od čega potraživanje u iznosu od 51.592,61 eura za neutrošena sredstva pomoći iz Državnog proračuna odnosno nadležnog Ministarstva, a iznos od 3,70 eura odnosi se na potraživanja za predujmove dobavljača (Hotel Croatia d.d.). Obveze iznose 33.878,12 eura.

**PREDSJEDNICA**  
**UPRavnog VIJEĆA:**  
Irena Šafranko, mag. ing. aedif.



Prilog:

1. Realizacija financijskog plana 01.01.- 31.12.2025.
2. Financijski izvještaj 01.01.-31.12.2025.
3. Bilješke uz Financijsko izvješće 01.01.-31.12.2025.



**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-04/26-01/01

URBROJ: 2140-46-26-5

Krapina, 26. veljače 2026.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08, 5/10, 16/14, 19/14 – pročišćeni tekst, 31/20 i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Donosi se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu.

2. Tekst Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2025. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Višak prihoda u ukupnom iznosu od 17.718,19 eura u 2026. godini utrošiti će se za aktivnosti povezane s pripremom izrade ili samom izradom Prostornog plana Županije nove generacije.

**PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG VIJEĆA:**

Irena Šafranko, mag. ing. aedif.





**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA  
ZA 2025. GODINU**

## I. UVOD

Temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12., 55/12., i 80/13.), radi osiguranja obavljanja dijela poslova iz nadležnosti, Županija je osnovala javnu ustanovu „Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije“ (u daljnjem tekstu: Zavod), a kasnije i usklađivala djelovanje Zavoda s važećim propisima Republike Hrvatske, donošenjem Odluke o osnivanju Zavoda („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/08., 30/09., 4/14., 12/14. - ispravak i 16/14. – pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Odluka). Posljednje usklađenje izvršeno je tijekom 2014. godine temeljem Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.).

Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23. u daljnjem tekstu: Zakon), Odlukom i Statutom Zavoda (KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03 i „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst, 31/20., u daljnjem tekstu: Statut) utvrđena djelatnost i područje rada Zavoda obuhvaća: izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine, izradu prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave, generalnog urbanističkog plana i urbanističkih planova uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju te stručno-analitičke poslove iz područja prostornog uređenja ako to zatraži Ministarstvo ili Župan kao i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Temeljem navedenog i u skladu s Programom rada Zavoda tijekom 2025. godine provedene su slijedeće aktivnosti odnosno poslovi:

- poslovi osiguranja obavljanja djelatnosti Zavoda
- poslovi prostornog uređenja
- ostali poslovi.

## II. POSLOVI OSIGURANJA OBAVLJANJA DJELATNOSTI ZAVODA

Donošenjem Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu u okviru kojeg su, unutar sredstava osiguranih za rad Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, osigurana i sredstva za rad Zavoda, a potom donošenjem Programa rada i Financijskog plana Zavoda za 2025. godinu osigurane su osnovne pretpostavke za obavljanje djelatnosti Zavoda u 2025. godini.

Na realizaciji poslova u Zavodu je tijekom godine bilo angažirano deset osoba od čega sedam tijekom cijele godine te tri u dijelu godine, a na osam radnih mjesta. Stručna sprema i broj izvršitelja na radnim mjestima bila je slijedeća: ravnateljica (dipl. ing. građ.), viši stručni savjetnik za prostorno uređenje (dipl. ing. arh., dva izvršitelja), stručni suradnik za prostorno uređenje (dipl. ing. arh.), stručni suradnik za informacijski sustav prostornog uređenja (mag. geogr.), stručni suradnik za prostorno uređenje, okoliš, resurse i krajobraz (mag. ing. prosp. arch./mag. ing. urb. silv.), stručni suradnik za infrastrukturne sustave (mag. ing. aedif.), stručni suradnik za prostorno uređenje i opće poslove (dipl. oec.) te jedna osoba zaposlena na poslovima radnog mjesta stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja određeno vrijeme (mag. geogr., zbog povećanog obima poslova).

Tijekom godine, a radi osiguranja uvjeta za kontinuirano obavljanje aktivnosti Zavoda u području izrade planova višekratno su raspisivani natječaji za zapošljavanje diplomiranog inženjera arhitekture na radno mjesto stručnog suradnika/savjetnika za prostorno uređenje odnosno pripravnika za predmetno radno mjesto, a isti su rezultirali zapošljavanjem diplomiranog inženjera arhitekture na radno mjesto stručnog suradnika koncem srpnja. Unatoč provedenom zapošljavanju

i nadalje je raspisivan natječaj s ciljem zapošljavanja još jednog diplomiranog inženjera/magistra arhitekture budući da je jednom od trenutno zaposlenih arhitekata s ovlaštenjem za izradu prostornih planova produljen radni odnos nakon navršenih 65 godina, a drugi će 65 godina navršiti kroz nešto više od dvije godine.

Stručno usavršavanje zaposlenih je prioritetno obuhvaćalo nastavak edukacije u vezi s funkcioniranjem proširenog Informacijskog sustava prostornog uređenja Republike Hrvatske odnosno modula ePlanovi Editor te modula ePlanovi istog, usavršavanje u okviru programa stalnog stručnog usavršavanja Hrvatske komore arhitekata s ciljem održavanja statusa ovlaštenih arhitekata te edukaciju u dijelu poslova koji se odnose na postupke provedbe javne nabave, uredsko poslovanje i dr.

U cilju održavanja potrebne razine tehničke i funkcionalne opremljenosti Zavoda kontinuirano se završava računalna oprema i osigurava korištenje potrebnih programa/licenci, a radi navedenog je tijekom godine osigurano daljnje korištenje dvije AutoCAD licence u slijedećem trogodišnjem razdoblju.

U cilju osiguranja urednog poslovanja Zavoda izvršavane su obveze i provedeni potrebni financijski, kadrovski, pravni, administrativni i ostali poslovi u okviru kojih i poslovi vezani na rad Upravnog vijeća, a koji su obuhvaćali pripremu i održavanje sjednica Upravnog vijeća odnosno pripremu materijala i prijedloga akata čije donošenje je u nadležnosti Upravnog vijeća Zavoda (prijedlozi Financijskog plana Zavoda i njegovih izmjena i dopuna, Programa rada, izvješća o izvršenju Financijskog plana i Programa rada, Pravilnika o izmjeni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda i dr.). Tijekom godine održano je ukupno sedam sjednica Upravnog vijeća Zavoda na kojima je Upravno vijeće razmatralo i donosilo akte iz nadležnosti.

### **III. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA**

U skladu s djelokrugom poslova Zavoda utvrđenim odredbom članka 3. Odluke i članka 5. Statuta Zavoda te u skladu s Programom rada Zavoda za 2025. godinu u dijelu poslova prostornog uređenja provodili su se poslovi i aktivnosti u slijedećim segmentima:

1. prostorno planiranje
2. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda
3. stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja.

#### **1. Prostorno planiranje**

##### 1.1. Izrada, koordinacija izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne razine

Izrada III. izmjena i dopuna Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: izmjena i dopuna Plana) pokrenuta je s ciljem sveobuhvatnog ažuriranja i unaprjeđenja prostorno planskih rješenja, stvaranja prostorno planskih pretpostavki za ostvarenje gospodarskog i društvenog razvoja Županije te zaštite prostora Županije utemeljene na racionalnom korištenju resursa i učinkovitom i odgovornom upravljanju istima. S obzirom na karakter i obim predmetne Izmjene i dopune Plana za istu je utvrđena obveza provedbe glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu te strateške procjene utjecaja iste na okoliš, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Županije utvrđen je nositeljem izrade Izmjena i dopuna Plana, a Zavod njegovim stručnim izrađivačem.

U tijeku izrade Nacrta prijedloga Izmjene i dopune Plana analizirani su pristigli zahtjevi 67 javnopravnih tijela te fizičkih i pravnih osoba, dopune zahtjeva i dostavljani dodatni podatci dijela javnopravnih tijela, analizirana prostorno planska dokumentacija jedinica lokalne samouprave i registri prostornih podataka javnopravnih tijela, relevantni nacionalni i županijski strateški dokumenti, zakoni i podzakonski propisi te temeljem istih definirani prijedlozi novih planskih rješenja.

Izrađeni Nacrt prijedloga Izmjene i dopune Plana za potrebe izrade Strateške studije o utjecaju Izmjene i dopune Plana na okoliš predan je Nositelju izrade izmjene i dopune Plana odnosno ovlašteniku izrade Strateške studije te je u tijeku izrada iste.

Nastavno na koncem 2024. godine potpisani sporazum kojim su Županija, Ministarstvo i Zavod definirali zajednički interes za izradu Prostornog plana Županije nove generacije, a Ministarstvo i osiguralo financijsku potporu/pomoć za izradu istog započele su i aktivnosti usmjerene ka pokretanju izrade nove izmjene i dopune Plana. U dogovoru sa Županimom definiran je Prijedlog Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana Županije u modulu ePlanovi informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) koncem lipnja. Po pribavljanju mišljenja Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode na Prijedlog Odluke, na 5. sjednici Županijske skupštine održanoj 15. prosinca Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije (nove generacije odnosno IV.ID PPKZZ) je donesena.

Praćenje provedbe Prostornog plana Županije tijekom godine kontinuirano je provedeno kroz sudjelovanje Zavoda u postupcima izrade i donošenja prostornih planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave, a predmetne aktivnosti provedene su u okviru 41 (četrdesetjednog) postupka izrade dokumenata navedenih u nastavku ovog Izvješća.

### 1.2. Izrada izvješća o stanju u prostoru

Tijekom 2025. godine započeta je izrada Izvješća o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije, a za razdoblje 2021.-2024. godine budući da je posljednje usvojeno Izvješće o stanju u prostoru Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2020. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26B/22.).

Obveza izrade izvješća o stanju u prostoru propisana je Zakonom, a istim je i utvrđeno da predstavnička tijela svih razina, svatko za svoju razinu, razmatraju izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od četiri godine.

Sadržaj i obvezni prostorni pokazatelji, način sudjelovanja javnopravnih tijela te drugi zahtjevi u vezi s praćenjem stanja u prostoru propisani su Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“ br. 48/14 i 19/15).

### 1.3. Pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine

Stručnu savjetodavnu pomoć Zavod pruža jedinicama lokalne samouprave u skladu s njihovim iskazanim potrebama, a u aktivnostima koje prethode pokretanju postupaka izrade ili stavljanja van snage te tijekom postupaka izrade odnosno stavljanja van snage njihovih prostorno planskih dokumenata.

U okviru pružanja stručne savjetodavne pomoći Zavod je provodio analize važeće prostorno planske dokumentacije s ciljem sagledavanja prihvatljivosti stavljanja van snage pojedinih prostorno planskih dokumenata odnosno detektiranja potrebe i obuhvata izrade izmjena i dopuna ili izrade novih dokumenata, analize prijedloga nove prostorno-planske dokumentacije u različitim fazama njihove izrade radi iznalaženja odgovarajućih prostorno planskih rješenja za pojedine zahvate i/ili prostore.

Obim poslova u ovom segmentu djelovanja Zavoda u korelaciji je s aktivnostima jedinica lokalne samouprave koja se u izvještajnom razdoblju odvijala po potrebi u okviru procesa transformacije i izrade slijedećih prostorno planskih dokumenata:

#### A) prostorni planovi stare generacije:

- 1.1. izrade izmjene i dopune prostornih planova uređenja općina Bedekovčina, Jesenje i Novi Golubovec

B) prostorni planovi nove generacije:

- 2.1. izrada prostornih planova uređenja gradova Krapina i Zabok
- 2.2. izrada izmjena i dopuna prostornih planova uređenja: Donja Stubica, Pregrada, Klanjec, Oroslavje i Zlatar te općina Hrašćina, Kraljevec na Sutli, Lobar, Marija Bistrica, Mihovljan, Tuhelj, Đurmanec, Hum na Sutli, Zlatar Bistrica, Veliko Trgovišće, Mače, Desinić, Gornja Stubica, Zagorska Sela, Kumrovec, Krapinske Toplice, Budinščina, Stubičke Toplice i Radoboj
- 2.3. izrada izmjena i dopuna urbanističkih planova uređenja: groblja u Jakuševcu Zabočkom, radne zone Kraljevec na Sutli, gospodarske zone Veliko Trgovišće, naselja Krapinske Toplice i Klokovec, središnjeg općinskog naselja Marija Bistrica
- 2.4. izrada urbanističkih planova uređenja: gospodarskog predjela Krapina-Nova Jug, općinskog središta Konjščina, gospodarsko - pogranične zone u Razvoru, „Kumrovec-jug“ i dijela naselja Andraševac 1
- 2.5. postupak transformacije urbanističkih planova uređenja sjeverozapad naselja Zlatar Bistrica i dijela naselja i gospodarskog područja Jugozapad naselja Zlatar Bistrica te Prostornog plana uređenja Općine Zlatar Bistrica

1.4. Mišljenja na prostorne planove lokalne razine

Obim aktivnosti Zavoda i u ovom segmentu poslova je u korelaciji s obimom aktivnosti jedinica lokalne samouprave i dinamici izrade njihove prostorno planske dokumentacije, a posljednjom izmjenom Zakona povećan je obim poslova Zavoda u ovom segmentu na način da je dotadašnja obveza pribavljanja/izdavanja mišljenja Zavoda u pogledu usklađenosti prostornog plana uređenja jedinice lokalne samouprave (PPUO/G) s prostornim planom Županije proširena na obvezu pribavljanja/izdavanja mišljenja u pogledu usklađenosti tih planova sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona te da se mišljenje daje za sve prostorne planove jedinica lokalne samouprave (PPUO/G, GUP, UPU).

Mišljenje o usklađenosti konačnih prijedloga prostornih planova jedinica lokalne samouprave s Prostornim planom Županije, Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona izdano je u izvještajnom razdoblju za 4 (četiri) konačna prijedloga planova i to za izmjene i dopune VII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Bedekovčina (stare generacije), prostorne planove uređenja (nove generacije) Općine Hrašćina i Općine Tuhelj te izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja Groblja u Jakuševcu Zabočkom

1.5. Izrada dokumenata prostornog uređenja jedinica lokalne samouprave

Temeljem Odluka Župana Zavod je bio angažiran na izradi 3 (tri) prostorno planska dokumenata jedinica lokalne samouprave čija izrada mu je povjerena prethodnih godina te su se u izvještajnom razdoblju, u različitim fazama postupaka izrade, odvijale aktivnosti na izradi slijedećih dokumenta:

1. IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jesenje - okončana izrada Nacrta prijedloga Plana, provedena javna rasprava, izrađeno Izvješće o provedenoj javnoj raspravi, izrađen Nacrt konačnog prijedloga Plana i potom Konačni prijedlog Plana, a izrada okončana predajom Plana Općini na provedbu („Službeni glasnik KZZ“ 11/25)
2. III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Novi Golubovec - izrada Nacrta prijedloga Plana

3. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (nove generacije) - izrađen Nacrt prijedloga Plana, provedena javna rasprava, izrađeno Izvješće o provedenoj javnoj raspravi

## **2. Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda**

Vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru ovlasti Zavoda kontinuirana je cjelogodišnja aktivnost Zavoda koja se odvija na dvije razine, nacionalnoj i županijskoj.

U vremenu od 2014. godine kada je nadležno Ministarstvo definiralo sadržaj i formu informacijskog sustava državne razine (ISPU) i druge elemente od značaja za njegovo vođenje kontinuirani godišnji poslovi Zavoda vezani na isti obuhvaćaju standardiziranu obradu i unos prostornih i drugih podataka o prostornim planovima. Nakon redizajna modula ISPU-a 2021. godine u okviru navedenih poslova vrši se unos metapodataka i georeferenciranih rasterskih karata prema granicama obuhvata, učitavaju se i obuhvati prostornih planova u vektorskom obliku, te kao prilozi istima digitalni elaborati planova.

Sukladno navedenom tijekom 2025. godine je izvršena obrada i unos podataka za 3 novousvojena dokumenata prostornog uređenja čija je izrada započeta prije 1. siječnja 2024. godine tzv. „prostornih planova stare generacije“ (VII. izmjene i dopune PPUO Bedekovčina, IV. izmjene i dopune PPUO Jesenje te VI. izmjene i dopune PPUO Zlatar Bistrica).

Posljednje je proširenje ISPU-a provedeno početkom 2024. godine uvođenjem novih modula (ePlanovi i ePlanovi editor) putem kojih se u istima, na standardiziran i digitaliziran način, provodi postupak izrade i donošenja svih prostornih planova čija je izrada započeta nakon 1. siječnja 2024. godine, tzv. „prostornih planova nove generacije“. Županijskim zavodima su u okviru modula ePlanovi dodijeljene ovlasti administratora u postupcima izrade prostorno planske dokumentacije svih razina, a u slučaju potrebe i koordinatora, te je pružao stručnu i tehničku podršku nositeljima izrade, upravnim tijelima jedinica lokalne samouprave i Županije, u 40 pokrenutih procesa izrade prostornih i urbanističkih planova „nove generacije“. Za donesene prostorne planove „nove generacije“ tijekom 2025. godine izvršena je i obrada i unos podataka i u eKatalog prostornih planova (V. izmjena i dopuna PPUO Tuhelj, VI. izmjena i dopuna PPUO Hrašćina, I. izmjena i dopuna UPU groblja u Jakuševcu Zabočkom).

Provedba aktivnosti na ažuriranju i transformaciji GIS baze namjene površina obuhvaćala je transformaciju i prilagodbu atributa namjene površina prema specifikaciji za pripremu podataka za izradu Državnog plana prostornog razvoja (2018) verzija 3 i 4 za 3 novousvojena prostorna plana uređenja jedinica lokalne samouprave „stare generacije“ (VII. izmjene i dopune PPUO Bedekovčina, IV. izmjene i dopune PPUO Jesenje, VI. izmjene i dopune PPUO Zlatar Bistrica).

Ažuriranje registra klizišta na području Županije tijekom 2025. godine provedeno je u dva navrata u okviru kojih je isti dopunjen podacima o novim lokacijama klizišta, vremenu njihova nastanka/sanacije/ponovne aktivacije te podacima o postojanju/nepostojanju tehničke dokumentacije i izrađivaču/posjedniku tehničke dokumentacije za sanaciju klizišta. Tijekom prve polovice godine ažuriranje je provedeno temeljem podataka prikupljenih putem Upitnika objavljenog na mrežnim stranicama Županije u okviru izrade Studije podložnosti na klizanje, a koncem godine putem poziva na dostavu podataka upućenog jedinicama lokalne samouprave i Županijskoj upravi za ceste. Nakon provedenog ažuriranja registar klizišta sadrži podatke o ukupno 502 lokacije.

## **3. Stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja**

Uz stručno analitičke poslove obavljane u okviru izrade prethodno navedene prostorno planske dokumentacije obavljani su stručno analitički poslovi po nalogu Ministarstva, a u skladu s

potrebama i planiranom dinamikom vođenja Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) te izrade Državnog plana prostornog razvoja (DPPR 2018). Obavljanje stručno analitičkih poslova u okviru navedenih aktivnosti naloženo/povjereno županijskim zavodima i zavodu Grada Zagreba provodi se u skladu s utvrđenom metodologijom i smjernicama državnog Zavoda za prostorni razvoj koji i koordinira provedbu navedenih poslova.

Stručno-analitički poslovi odgovarajućeg obima i karaktera provedeni su i u okviru participacije Zavoda u provedbi aktivnosti Ministarstva kulture i medija odnosno u radu Stručnog povjerenstva za praćenje izrade i usvajanje konzervatorskih podloga u okviru NPOO 2021.-2026 investicije C2.2. R3-I1 "Uspostava digitalne infrastrukture i usluga javne uprave izradom sustava konzervatorskih podloga". U okviru predmetne aktivnosti izrađuje se određeni broj nove generacije konzervatorskih podloga za zaštićene kulturno povijesne cjeline upisane u Registar kulturnih dobara RH, a na području Županije za kulturno povijesne cjeline Krapina, Klanjec i Marija Bistrica.

Stručno-analitički poslovi u okviru provedbe Sporazuma o obavljanju stručno-analitičkih poslova u sklopu provedbe Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske odvijali su se u okviru i za potrebe izrade stručno analitičke podloge za izradu prostornih planova nove generacije pod nazivom „Studija podločnosti na klizanje na prostoru Krapinsko-zagorske županije”. Izrada same Studije povjerena je Hrvatskom geološkom institutu, a uz koordinaciju izrade iste Zavod je za potrebe njene izrade proveo i analizu važeće prostorno planske dokumentacije te izradio kartografske podloge/prikaze građevinskih područja, područja drugih namjena i relevantnih infrastrukturnih koridora na prostoru Županije korištenih u izradi predmetne Studije.

#### **IV. OSTALI POSLOVI**

U okviru ostalih poslova izvršavani su razni poslovi od interesa za Županiju i poslovi u okviru suradnje Zavoda s upravnim tijelima svih razina, ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Županije, jedinicama lokalne samouprave i dr.

U okviru provedbe preuzete obveze izrade odabrane stručno analitičke podloge za izradu Prostornog plana Županije (nove generacije) pod nazivom „Studija podločnosti na klizanje na prostoru Krapinsko-zagorske županije”, koju je izradio Hrvatski geološki institut, a koordinirao Zavod, na participaciju u njoj izradi pozvana je i stručna i opća javnost. U procesu participacije javnost je pozvana na dostavu podataka o klizištima objavom upitnika na mrežnim stranicama Županije i Zavoda, Nacrt Studije je predstavljen predstavnicima jedinica lokalne samouprave i javnopravnih tijela s područja Županije, a po okončanju izrade Nacrt Studije je objavljen na mrežnim stranicama Županije i Zavoda uz poziv na dostavu primjedbi i prijedloga na istu.

Za potrebe izrade Plana upravljanja turističkom destinacijom Krapinsko-zagorska županija odnosno pojedinih destinacija na području Županije izvršena je ciljana analiza dijela građevinskih područja definiranih važećom prostorno planskom dokumentacijom jedinica lokalne samouprave.

Angažman Zavoda u aktivnostima koje provodi Županija i/ili ustanove i tvrtke u njenu vlasništvu obuhvaćao je i sudjelovanje predstavnika Zavoda u radu Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine, a vezano na procjenu vrijednosti nekretnina na prostoru Županije, koje je tijekom godine održalo 16 (šesnaest) sjednica na kojima je donosilo godišnje akte iz nadležnosti te mišljenja na 65 (šezdesetpet) procjembenih elaborata.

Zavod kontinuirano javnosti osigurava uvid u svoje aktivnosti, ali i aktivnosti jedinica lokalne samouprave u djelatnosti prostornog uređenja putem internet stranice Zavoda i stranice resornog Ministarstva. Podaci o stanju u prostoru i prostorno planskim dokumentima te prostorno planski dokumenti Županije i njenih jedinica lokalne samouprave kontinuirano se ažuriraju u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i dostupni su na stranicama Ministarstva. Dostupnost drugih aktualnih podataka koji se odnose na rad Zavoda te podataka o ostalim

aktivnostima Županije i jedinica lokalne samouprave u djelatnosti prostornog uređenja osigurava se kontinuiranim ažuriranjem sadržaja web stranice Zavoda ([www.prostor-kzz.hr](http://www.prostor-kzz.hr)).

## V. ZAKLJUČAK

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst, 31/20. i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donijelo je Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu, te ga dostavlja županu Krapinsko-zagorske županije na prihvaćanje.

KLASA: 350-01/26-01/01  
URBROJ: 2140-46-26-4  
Krapina, 26. veljače 2026.

**PREDSJEDNICA**  
**UPRAVNOG VIJEĆA**  
Irena Šafranko, mag. ing. aedif.





**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/26-01/01

URBROJ: 2140-46-26-5

Krapina, 26. veljače 2026.

Na temelju članka 12. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/08, 5/10, 16/14, 19/14 – pročišćeni tekst, 31/20 i KLASA: 350-01/08-01/17, URBROJ: 2140-20-01-08-03) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Donosi se Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu.

2. Tekst Izvješća o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG VIJEĆA:**

Irena Šafranko, mag. ing. aedif.

